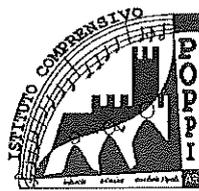


 <p>United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization</p> <p>Istituito Comprensivo di Poppi 52014 (AR)</p> <p>Member of UNESCO Associated Schools</p>	<p><b>Istituito Comprensivo Statale di Poppi</b> Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR) TEL. 0575 529028 - FAX 529068 CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W EMAIL: <a href="mailto:aric83000r@istruzione.it">aric83000r@istruzione.it</a> <a href="mailto:aric83000r@pec.istruzione.it">aric83000r@pec.istruzione.it</a> SITO: <a href="http://www.poppiscuola.edu.it">http://www.poppiscuola.edu.it</a></p>	
---	--	---

ISTITUTO COMPrensIVO - POPPI  
Prot. 0000263 del 16/01/2023  
I-3 (Uscita)

## PIANO DI EMERGENZA<sup>1</sup>

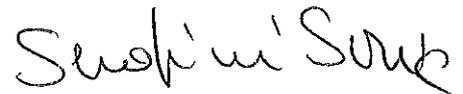
ISTITUTO COMPrensIVO DI POPPI

SCUOLA DELLA INFANZIA POPPI

DATORE DI LAVORO: **Prof.ssa Rita Giancotti (Dirigente Scolastico)**

Fiduciario di plesso: **Valentina Cappuccini**

Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza: **Siria Serafini**



Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: **Luca Gradassi**



<sup>1</sup> Il presente piano di emergenza viene redatto con lo scopo di informare tutto il personale docente e non docente nonché gli studenti sul comportamento da tenere nel caso di una emergenza.

Sommario	
PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA	3
ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI	5
ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI PER CLASSE	6
ALLEGATI	8
MODULO DI EVACUAZIONE IC POPPI- assegnazione degli incarichi di classe	9
MODULO DI EVACUAZIONE IC POPPI	10
SCHEDA RIEPILOGATIVA DEL PIANO DI EVACUAZIONE	11
PIANO DI EVACUAZIONE PER LA SICUREZZA DI TUTTI	12
Comportamenti idonei del personale DOCENTE	12
Comportamenti idonei del personale ATA	14
Comportamenti idonei degli ALUNNI	15
NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO	15
NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO	16

## PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti) per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata informazione al Capo dell'istituto o al suo sostituto, che valutata l'entità del pericolo e deciderà di intraprendere le azioni opportune, e in ultima analisi, ove necessario di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

L'ordine di evacuazione dell'edificio è contraddistinto da un suono lungo di tromba.

Il Responsabile dell'evacuazione è il Capo di Istituto o il suo sostituto.

Incaricato della diffusione del segnale di allarme all'interno della struttura è Letizia Susi e in sua assenza è Alunni Stefania

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

- 1) L'addetto incaricato di richiedere il soccorso esterno ai vari Enti è il Collaboratore Scolastico e in sua assenza è un collaboratore scolastico presente.
- 2) Il personale non docente provvede a:
  - ✓ disattivare l'interruttore elettrico di piano
  - ✓ disattivare l'erogazione del gas metano
  - ✓ aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo
  - ✓ impedire l'accesso nei vani ascensori o nei percorsi non previsti dal piano di emergenza, se non espressamente autorizzato dal Capo dell'istituto o dal suo sostituto
- 3) L'insegnante presente in aula raccoglie l'elenco degli alunni posizionato all'ingresso dell'aula e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione controllando il deflusso degli alunni.
- 4) Lo studente apri-fila inizia ad uscire dalla classe tenendo per mano il secondo studente e così via fino all'uscita dello studente chiudi-fila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli alunni dalla classe.
- 5) Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, le persone indicate come soccorritori interni provvederanno a prestare soccorso all'infortunato e resteranno in sua compagnia fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Se ciò non fosse possibile, per motivi di sicurezza, si porterà comunque l'infortunato all'esterno del fabbricato e lo si assisterà fino all'arrivo dei soccorsi.
- 6) Nel caso ci sia la presenza di persone portatori di handicap non gravi, siano essi alunni o docenti, è opportuno prevedere la collocazione delle classi al pianoterra in posizione strategica rispetto all'uscita di sicurezza. L'insegnante di sostegno e una persona del personale A.T.A. debitamente formati, provvederanno all'assistenza per l'evacuazione

7) Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula, raggiunto tale punto l'insegnante di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo n.1 di evacuazione IC Poppi che consegnerà al responsabile del punto di raccolta.

8) Il responsabile del punto di raccolta esterno, fiduciario, ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà a sua volta un modulo riepilogativo del piano di evacuazione che consegnerà al Responsabile dell'istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.

9) Per le palestre ubicate in altri edifici, se non coinvolte dall'emergenza, continueranno la loro attività.

Se invece è interessata solo la palestra, l'insegnante presente avvertirà il responsabile dell'emergenza con idoneo mezzo (cellulare/altro adulto presente) ed in presenza di pericolo immediato darà l'ordine di evacuazione e si recherà nel punto di ritrovo con tutta la classe in attesa del responsabile dell'emergenza e dei soccorsi.

Se l'emergenza riguarda tutto il plesso scolastico anche gli occupanti la palestra distaccata dovranno essere avvertiti con idoneo mezzo (cellulare o collaboratore scolastico che aziona dispositivo) per effettuare l'evacuazione e recarsi nel punto di ritrovo.

In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il Responsabile informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.

## ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Al fine dell'attuazione del Piano di Emergenza vengono assegnati i diversi compiti:

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto all'emanazione dell'ordine di evacuazione:	Letizia Susi	Altro collaboratore
In caso di evacuazione l'incaricato dovrà dare l'ordine a voce o per mezzo dello strumento concordato.		

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto alle chiamate di soccorso:	Letizia Susi	Altro collaboratore
In caso di bisogno l'incaricato dovrà comporre il n° <b>112</b> da apposito apparecchio telefonico presente presso l'unità lavorativa o da cellulare.		

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto al primo Soccorso:	Stefania Alunni	Docente con specifica formazione
In caso di necessità l'incaricato dovrà prestare assistenza alle persone infortunate con le metodologie acquisite durante lo specifico corso di formazione.		

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto alla Prevenzione Incendi:	Susi Letizia	Altro personale formato
In caso di necessità l'incaricato dovrà intervenire con le metodologie acquisite durante lo specifico corso di formazione, per mettere al sicuro le vite umane		

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto alla estinzione incendi	Magnani Silvia	Altro personale formato
In caso di necessità l'incaricato dovrà intervenire con le metodologie acquisite durante lo specifico corso di formazione, per spegnere l'eventuale incendio.		

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto interruzione dell'elettricità:	Letizia Susi	Altro collaboratore scolastico presente

In caso d'incendio l'incaricato dovrà disattivare la corrente elettrica dal quadro generale affinché tutto l'edificio rimanga senza energia elettrica che potrebbe risultare dannosa in caso di utilizzo dell'acqua per domare l'incendio.

Tale operazione dovrà essere eseguita dopo aver chiamato i soccorsi ed evacuato l'edificio.

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Addetto alla chiusura del metano:	Letizia Susi	Altro collaboratore presente

In caso di incendio o evento naturale dannoso (terremoto), l'incaricato dovrà chiudere la valvola del gas metano posta all'esterno dell'edificio (in prossimità della centrale termica – vedi planimetria).

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Responsabile dell'evacuazione del personale:	Collaboratore scolastico presente	Altro collaboratore scolastico

In caso di evacuazione l'incaricato dovrà controllare l'avvenuta completa evacuazione senza però mettere in pericolo la propria incolumità.

INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Responsabile del punto di raccolta:	Fiduciario di plesso	Altro docente o collaboratore

Arrivati al punto di raccolta, l'incaricato effettuerà la verifica della presenza di tutti gli allievi, dei docenti e ATA, in caso contrario dovrà dare comunicazione immediata al responsabile dell'emergenza, il quale valutata la situazione, deciderà se tornare all'interno dell'edificio con gli addetti al primo soccorso per prestare soccorso ad eventuali feriti, senza mettere a repentaglio la propria e l'altrui vita, o aspettare l'arrivo dei soccorritori esterni dando notizie utili per l'intervento.

#### ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI PER CLASSE

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO
Evacuazione classe	DOCENTE	DOCENTE PRESENTE

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO
Studente apri-fila	ALUNNO	Alunno individuato ad inizio anno

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO
----------	--------	------------

Studente chiudi fila	ALUNNO	Alunno individuato ad inizio anno
----------------------	--------	-----------------------------------

## ALLEGATI

Fanno parte integrante del presente Piano di emergenza, sia l'allegata documentazione cartografica dell'intero edificio scolastico, sulla quale sono state riportate le seguenti informazioni suddivise nei vari piani di riferimento, che le schede di comportamento allegate.

Nella documentazione cartografica sono riportate le seguenti informazioni:

- ✓ ubicazione delle uscite di emergenza/luoghi sicuri
- ✓ individuazione (colorata) dei percorsi di fuga
- ✓ ubicazione delle attrezzature antincendio (idranti, estintori)
- ✓ individuazione dei punti di raccolta esterni (colorati)
- ✓ indicazione della cartellonistica di sicurezza
- ✓ individuazione di tutti i locali del piano evidenziando i più pericolosi
- ✓ individuazione dell'interruttore elettrico di piano
- ✓ individuazione delle chiusure rapide del gas metano

*Nelle schede allegate sono riportati i comportamenti che ogni figura deve tenere al fine di un ordinato allontanamento dall'edificio scolastico, in caso di pericolo*

**MODULO DI EVACUAZIONE IC POPPI- assegnazione degli incarichi di classe**

Scuola \_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_ sez. \_\_\_

a.s. \_\_\_\_\_

<b>ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI DI CLASSE</b> Da esporre in ogni aula	
<b>Alunni apri fila</b>	
Nominativo Alunno individuato ad inizio anno	Nominativo Alunno individuato ad inizio anno
<b>Alunni chiudi fila</b>	
Nominativo Alunno individuato ad inizio anno	Nominativo Alunno individuato ad inizio anno
<b>Aiuto disabili</b>	
Nominativo Alunno individuato ad inizio anno	Nominativo Alunno individuato ad inizio anno

Ultimo aggiornamento \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_



## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEL PIANO DI EVACUAZIONE

Scuola \_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_

a.s. \_\_\_\_\_

Causa dell' evacuazione \_\_\_\_\_ zona di raccolta \_\_\_\_\_

Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	
Classe ___ sez. ___	Piano _____	Alunni	
		Presenti	
		Evacuati	
		Feriti	

Firma del responsabile del punto di raccolta

\_\_\_\_\_

Data e ora \_\_\_\_\_

## PIANO DI EVACUAZIONE PER LA SICUREZZA DI TUTTI

### ***Comportamenti idonei del personale DOCENTE***

Comportamenti da seguire in caso di pericolo (incendio, terremoto, ecc.)

#### **SEGNALE DI ALLARME**

Il segnale di evacuazione sarà diffuso attraverso un lungo suono della tromba

#### **AL SEGNALE DI ALLARME IL PERSONALE DOCENTE DEVE:**

1. Appena avvertito l'ordine di evacuazione, le persone presenti nell'edificio dovranno immediatamente eseguirlo interrompendo immediatamente ogni tipo di attività e mantenendo per quanto possibile la calma;
2. Far uscire gli allievi dalle classi, dai laboratori o da qualsiasi altro locale in cui si stia svolgendo attività didattica, in modo ordinato al seguito dei compagni apri-fila, in fila indiana, tenendosi per mano o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti senza creare intralcio nei percorsi di evacuazione
3. Lasciare sul posto tutti gli oggetti ingombranti e fermarsi a prendere, se necessari ed a portata di mano, un indumento per proteggersi dal freddo;
4. Accertarsi che nessun studente sia ancora all'interno del locale, portare con sé il registro di classe per controllare successivamente la presenza di tutti gli alunni infine chiudere la porta del locale;
5. Accompagnare gli alunni all'uscita prefissata in modo ordinato e senza correre, seguendo il percorso stabilito;
6. Raggruppare gli allievi nel punto di raccolta stabilito;
7. Compilare il modulo di evacuazione;
8. Collaborare a prestare i primi soccorsi agli eventuali infortunati ed attendere l'arrivo dei soccorsi;
9. Controllare e fare in modo che, anche con l'aiuto del personale non docente, gli eventuali portatori di handicap raggiungano i punti di raccolta;
10. Sorvegliare gli alunni fino al cessato allarme e comunque fino al termine delle operazioni di soccorso e dell'emergenza.

#### **IL PERSONALE DOCENTE DEVE**

Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a sé stessi ed agli altri.

Illustrare periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico.

Controllare che gli allievi apri e serra-fila eseguano correttamente i compiti assegnati (insegnante di classe)

In caso di evacuazione portare con sé l'elenco degli alunni presente in ogni busta appesa al muro della classe per effettuare un controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta (insegnante di classe)

Una volta raggiunta la zona di raccolta, l'insegnante di classe farà pervenire alla direzione delle operazioni, tramite gli alunni individuati come serra-fila, il modulo di evacuazione con i dati sul numero degli allievi presenti ed evacuati, su eventuali dispersi e/o feriti. Tale modulo dovrà essere sempre custodito all'interno del registro di classe;

Gli insegnanti di sostegno, con l'aiuto, ove occorra, di altro personale, cureranno le operazioni di sfollamento unicamente dello o degli alunni handicappati loro affidati, attenendosi alle precedenze che il piano stabilisce per

gli alunni in difficoltà. Tali prescrizioni vanno definite sulla base del tipo di menomazione, che può essere anche non motoria e dell'esistenza o meno di barriere architettoniche all'interno dell'edificio.

Considerate le oggettive difficoltà che comunque qualsiasi tipo di handicap può comportare in occasione di una evacuazione, è opportuno predisporre la loro uscita in coda alla classe.

## **Comportamenti idonei del personale ATA**

Comportamenti da seguire in caso di pericolo (incendio, terremoto, ecc.)

### **SEGNALE DI ALLARME**

Il segnale di evacuazione sarà diffuso attraverso un lungo suono della tromba

#### **Personale di Segreteria**

In caso di pericolo il Direttore de servizi amministrativi, o il suo sostituto in caso di assenza, e i collaboratori scolastici designati, per le succursali, sono obbligati, senza nessun indugio, a mettersi in contatto con i Vigili del Fuoco e/o il del Pronto Soccorso attraverso il **numero unico 112**, formulando la richiesta di soccorso in modo chiaro e precisando:

1. *il nome della scuola*
2. *l'indirizzo della scuola*
3. *la località*
4. *le indicazioni, più precise possibili, del tipo e della gravità dell'evento in atto.*

Appena avvertito l'ordine di evacuazione, gli addetti alla segreteria dovranno immediatamente interrompere ogni tipo di attività, spegnere tutti gli apparecchi elettrici e portarsi verso i centri di raccolta, mantenendo per quanto possibile la calma;

Lasciare sul posto gli oggetti ingombranti e fermarsi a prendere, se necessari ed a portata di mano, un indumento per proteggersi dal freddo.

#### **Personale Collaboratore Scolastico**

I collaboratori scolastici sono obbligati, all'inizio del proprio turno di lavoro e nelle zone di propria competenza, a verificare che:

siano liberi e senza ostacoli di qualsiasi natura i percorsi di esodo verso i punti di raccolta prestabiliti

le porte delle uscite, soprattutto quelle di sicurezza, siano sempre facilmente apribili.

Inoltre è obbligatorio dare immediata comunicazione alla Presidenza di eventuali disfunzioni o anomalie rilevate

#### **IN CASO DI EMERGENZA:**

Per il responsabile designato:      staccare l'interruttore generale dell'energia elettrica

Per gli addetti ai piani:              intervenire, nei limiti del possibile, usando le attrezzature antincendio esistenti, al fine di contenere l'incendio ove esso ha origine

Prestare nei limiti del possibile i primi soccorsi ad eventuali infortunati

Aiutare gli insegnanti ad accompagnare eventuali studenti portatori di handicap

Portarsi verso i centri di raccolta

## **Comportamenti idonei degli ALUNNI**

Comportamenti da seguire in caso di pericolo (incendio, terremoto, ecc.)

### **SEGNALE DI ALLARME**

Il segnale di evacuazione sarà diffuso attraverso cinque suoni del campanello interrotti da brevissimi intervalli

#### **AL SEGNALE DI ALLARME COMPORTARSI COME SEGUE:**

Mantenere un comportamento attento, responsabile, senza manifestazioni di panico e stando in silenzio (gli alunni devono ubbidire agli ordini degli insegnanti accompagnatori)

Interrompere immediatamente ogni tipo di attività

Lasciare l'aula compiendo le seguenti operazioni:

1. alzarsi lasciando le sedie in modo tale che non vi sia intralcio al passaggio dei compagni: - gli alunni apri-fila avranno cura di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta;
2. gli alunni serra-fila assisteranno i compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro: gli stessi dovranno fare da tramite con l'insegnante e la direzione delle operazioni per la trasmissione del modulo di evacuazione
3. gli alunni aiuto disabili avranno il compito di aiutare i compagni disabili ad abbandonare l'aula ed a raggiungere il punto di raccolta

l'insegnante fa uscire dall'aula gli alunni in modo ordinato nella direzione dei percorsi di evacuazione (gli alunni devono lasciare tutto in classe: cartelle, zaini, libri, cappotti, ecc.)

gli alunni, abbandonata l'aula, in fila ordinata raggiungono l'uscita seguendo i segnali indicatori ed il percorso previsto dal piano di evacuazione riportato nella planimetria generale esposta al piano e nelle singole aule.

Non gridare, correre, spingere, far ressa, evitare manifestazioni di panico.

Le classi devono raggiungere le zone di raduno assegnate all'esterno dell'edificio

È vietato uscire dal perimetro del cortile della scuola, salvo precise indicazioni in merito;

Attendere in ordine e con calma l'arrivo dei soccorsi.

### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO**

- ✓ Mantenere la calma:
- ✓ gli alunni usciranno dall'aula, al seguito dei compagni apri-fila, in fila indiana appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta avanti, un tale comportamento, oltre ad impedire che eventuali alunni spaventati possano prendere la direzione sbagliata o mettersi a correre, contribuisce ad infondere coraggio.
- ✓ Prima di imboccare il corridoio verso l'uscita assegnata o il vano scale l'apri-fila accerterà che sia completato il passaggio delle classi secondo le precedenze stabilite dal piano.
- ✓ Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta
- ✓ Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale ed i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati
- ✓ Apri la finestra e, senza sporti troppo, chiedi soccorso

- ✓ Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato, e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto)

### ***NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO***

Se ci si trova in posto chiuso:

- ✓ Mantenere la calma
- ✓ Restare in classe e ripararsi sotto il banco, sotto l'architrave o vicino ai muri portanti
- ✓ Allontanarsi da finestre, porte con vetri, armadi perché cadendo potrebbero ferire
- ✓ Se si è nei corridoi o nel vano delle scale, rientrare nella propria classe o in quella più vicina
- ✓ All'ordine di evacuazione abbandonare l'edificio senza usare l'ascensore
- ✓ Ricongiungersi con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata
- ✓ Non precipitarsi fuori
- ✓ Allontanarsi dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni, dalle linee elettriche, perché potrebbero cadere e ferire
- ✓ Cercare un posto dove non si abbia nulla sopra di sé: se non lo si trova, cercare riparo sotto qualcosa di sicuro come ad esempio una panchina
- ✓ Non avvicinarsi ad animali spaventati

### **CESSATO ALLARME**

Al cessato allarme gli alunni seguiranno le istruzioni che saranno loro impartite dagli insegnanti